



**МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ**

**ПРИКАЗ**

От 18.11.2020

№ 1419-09

О внесении изменений в приказ департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска от 30.12.2019 № 2085-од «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению города Новосибирска Центр реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями «Олеся» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

В целях исполнения требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением мэрии города Новосибирска от 31.12.2015 № 7519 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Новосибирска и признании утратившими силу отдельных постановлений мэрии города Новосибирска», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска от 30.12.2019 № 2085-од «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению города Новосибирска Центр реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями «Олеся» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника департамента - начальника управления социальной поддержки населения мэрии города Новосибирска Хрячкову М. В.

Начальник департамента

О. Б. Незамаева

Хрячкова  
2274575  
УСПН

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник департамента  
по социальной политике мэрии  
города Новосибирска  
(должность руководителя и наименование  
структурного подразделения мэрии  
города Новосибирска)

  
О. Б. Незамаева  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
"11" 11 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения города Новосибирска Муниципальное бюджетное  
учреждение города Новосибирска Центр реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями  
«Олеся»

Виды деятельности муниципального учреждения города Новосибирска  
Предоставление социальных услуг

Дата начала  
действия  
Дата окончания  
действия  
Код по сводно-  
му реестру  
ПО ОКВЭД  
ПО ОКВЭД

Коды
01.09.2020
50305518
88
87

## Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

## Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Предоставление социального обслуживания в полустационарной <sup>✓</sup>  
форме

Код по общероссий-  
скому базовому перечню  
или  
региональному  
перечню

22.046.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации. ✓

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уни- каль- ный номер муни- ципаль- ной ус- луги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказа- ния муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (воз- можные) отклоне- ния от установ- ленных показате- лей качества му- ниципальной ус- луги, в пределах ко- торых муницип- альное задание считается выпол- ненным	
								наименование по- казателя	единица измере- ния по ОКЕИ	2020 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2021 год (1-й год плано- вого пе- риода)	2022 год (2-й год планового периода)
	наимено- вание	код										
	наиме- нова- ние	наиме- нова- ние	наиме- нова- ние	наиме- нова- ние	наиме- нова- ние							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
870000 О.99.0.А Э25АА0 5000 ✓	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-пси-	Граждан при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации ✓		Очно ✓		Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации ✓	процент	744	100	100	100	5 ✓	-
						Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок ✓	процент	744	0	0	0	5 ✓	-
						Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах ✓	процент	744	100	100	100	5 ✓	-
						Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги ✓	процент	744	100	100	100	5 ✓	-
						Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности)	процент	744	100	100	100	5 ✓	-

холо- гиче- ских услуг, соци- ально- педа- гоги- чес- ких услуг, соци- ально- тру- довых услуг, соци- ально- пра- вовых услуг, услуг в це- лях повы- вы- шения ком- муни- катив- тив- ного потен- тен- циала полу- чате- лей						<p>организации при предоставлении социального обслуживания) ✓</p> <p>Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами; возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации; дублирование текстовых сообщений</p>	процент ✓	744	90	95	100	5 ✓	-
---	--	--	--	--	--	--	--------------	-----	----	----	-----	-----	---

социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг						голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения; дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода); оказание иных видов посторонней помощи									
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер муниципальной услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным	
									2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8700000.9 9.0.АЭ25А А05000	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социаль-	Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительст-		Очно ✓		Численность граждан, получивших социальные услуги	человек ✓	792	✓ 230	618	618	5 ✓	-

психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг	вом), испытывающих трудности в социальной адаптации ✓													
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие предельную цену (тариф) либо порядок его установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	Наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

закон Новосибирской области от 19.10.2006 № 41-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления городского округа города Новосибирска отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по обеспечению социального обслуживания отдельных категорий граждан»;

закон Новосибирской области от 18.12.2014 № 499-ОЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Новосибирской области»;

приказ министерства социального развития Новосибирской области от 31.10.2014 № 1288 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Новосибирской области»;

приказ министерства социального развития Новосибирской области от 23.12.2014 № 1446 «Об утверждении стандартов социальных услуг, предостав-

ляемых поставщиками социальных услуг».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация у входа в здание	У входа размещается наименование учреждения, оказывающего муниципальную услугу, информация о режиме работы учреждения	По мере изменения
Информационные стенды в учреждении	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информация о режиме работы учреждения;</li> <li>2. Информация о номерах телефонов учреждения;</li> <li>3. Полная информация о составе оказываемых услуг (в том числе, для платных услуг – с указанием цен);</li> <li>4. Информация о порядке приема в учреждение, оказывающего муниципальную услугу;</li> <li>5. Информация о приемных часах руководителя;</li> <li>6. Информация о контактных телефонах учреждения, оказывающего муниципальную услугу;</li> <li>7. Информация об адресах и телефонах вышестоящего органа системы социальной защиты населения города Новосибирска;</li> <li>8. Адрес портала социальной политики города Новосибирска.</li> </ol>	По мере изменения
Консультирование (информация) при личном обращении и по телефону	<p>Консультирование (информирование) проводится сотрудниками учреждения в двух формах: устно (лично или по телефону) и письменно.</p> <p>При ответах на телефонные звонки и обращения потребителей лично в часы приема сотрудники подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.</p> <p>При невозможности сотрудника самостоятельно ответить на поставленные вопросы в связи с тем, что подготовка ответа требует дополнительного изучения, потребителю предлагается один из трех вариантов действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изложить обращение в письменной форме;</li> <li>- назначить другое удобное для потребителя время для консультации;</li> <li>- дать ответ в течение трех рабочих дней по контактному телефону, указанному потребителем.</li> </ul> <p>Консультирование (информирование) в письменной фор-</p>	По мере обращения

1	2	3
	<p>ме осуществляется при получении обращения потребителя о предоставлении письменной консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги. Ответ на обращение готовится в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в учреждении. Сотрудник, ответственный за рассмотрение обращения, обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовит ответ в письменной форме по существу поставленных вопросов.</p> <p>Ответ в письменной форме подписывается руководителем учреждения, содержит фамилию и номер телефона исполнителя и направляется по почтовому адресу, указанному в обращении.</p>	
Портал социальной политики города Новосибирска	<p>На портале социальной политики города Новосибирска (<a href="http://www.social.novosibirsk.ru">www.social.novosibirsk.ru</a>) размещаются следующие сведения об учреждении, оказывающего муниципальную услугу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование;</li> <li>- информация об адресе и контактных телефонах;</li> <li>- информация о составе оказываемых услуг;</li> <li>- информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, оказывающего муниципальную услугу;</li> <li>- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;</li> <li>- перечень оснований для отказа в оказании муниципальной услуги</li> </ul>	По мере изменения
Средства массовой информации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информация о деятельности учреждения;</li> <li>2. Информация о составе предоставляемых социальных услуг</li> </ol>	Постоянно
Размещение в сети интернет	Информация об учреждении и оказываемых услугах на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	По мере поступления новой информации

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение услуги (работы) из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных (муниципальных)

услуг, оказываемых физическим лицам, регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Новосибирской области.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: отсутствует

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность
1	2
Тематические проверки	В соответствии с планом графиком проведения тематических проверок, но не реже 1 раз в 3 года
Внеплановые проверки	По мере необходимости (в случае обращений физических и юридических лиц, обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, требований правоохранительных, надзорных органов)
Мониторинг исполнения муниципального задания путем анализа отчетов	Ежеквартально

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчетность предоставляется ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (нарастающим итогом).

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

1) пояснительная записка с наличием в ней:

- выводов, характеризующих причины отклонения показателей объемов, утвержденных в муниципальном задании;

- предложения о мерах, необходимых для обеспечения соблюдения утвержденных в муниципальном задании показателей, их корректировки.

2) по требованию управления социальной поддержки населения мэрии города Новосибирска предоставление объяснительной в связи с представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

4.4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

1) категория граждан, являющихся получателями услуг:

№ п/п	Наименование категорий граждан
1	Дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 4 до 18 лет
2	Родители, имеющие детей - инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья

2) обеспечение санитарно-гигиенических норм в помещениях учреждения в соответствии с требованиями:

СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.05.2010 № 58,

СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 09.02.2015 № 8.

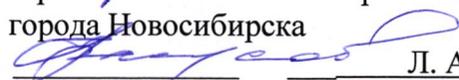
3) в учреждении должны создаваться условия для беспрепятственного доступа инвалидов (пандусы, перила, поручни) в соответствии со СП 59.13330.2012 «Об утверждении свода правил. «СНИП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения». Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001», утвержденным приказом Министерством регионального развития Российской Федерации от 27.12.2011 № 605.

4) плановая наполняемость - 28.

5) предоставление по запросу управления социальной поддержки населения мэрии города Новосибирска промежуточной информации о ходе выполнения муниципального задания, отчет о работе учреждения полугодовой и годовой.

СОГЛАСОВАНО

Начальник департамента экономики и стратегического планирования мэрии города Новосибирска

  
Л. А. Уткина  
(подпись) (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.